

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора МБОУ СОШ №3

МО «Барышский район»

№ 11 от 18 января 2021г.

**Правила
приёма граждан на обучение
по образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
имени Героя Советского Союза И.В. Седова»
муниципального образования «Барышский район»
Ульяновской области**

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического совета

протокол №3 от 18.01.2021года

1. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» (далее- Школу).

2. Приём детей в Школу осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, Приказом Министерства Просвещения РФ от 12 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по программам начального общего, основного и среднего общего образования", Приказом Министерства Просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, и среднего общего образования", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области от 11.10.2017 года №1938-р «О вводе в эксплуатацию модуля «Электронная постановка в очередь в 1 класс» информационной системы «Е-Услуги. Образование», Уставом Школы и настоящим Порядком.

3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в Школу осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

4. Правила приёма в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает приём в Школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за Школой (далее - закреплённая территория). Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети "Интернет" распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования о закреплении территорий за школами в течение 10 дней с момента его издания, но не позднее 15 марта текущего года.

5. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

6. В приёме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования МО «Барышский район».

7. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение можно подать с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. Школа осуществляет прием указанного заявления в первый класс в электронном виде с использованием информационно-

телекоммуникационных сетей общего пользования через автоматизированную информационную систему «Е-услуги.Образование» (адрес веб-сайта www.detsad.cit73.ru) (далее по тексту- АИС «Е-услуги.Образование»), после чего родителям (законным представителям) необходимо обратиться с письменным заявлением о зачислении. Ответственное лицо в Школе при предъявлении родителем (законным представителем) документов совершает следующие действия:

- а) сверяет документы с информацией в обращении заявителя, размещенном в АИС «Е-услуги. Образование»;
- б) проверяет наличие всех необходимых документов;
- в) выводит заявление из АИС «Е-услуги.Образование» на бумажный носитель.

9. Форма заявления о приеме на обучение (Приложение №1) размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

10. Прием заявлений о зачислении в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле учащегося на время обучения ребенка.

12. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

13. При приёме во второй и последующие классы предоставляются личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приёма документов, размещаемый на официальном сайте.

15. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все принятые от родителей (законных представителей) документы.

16. С родителями (законными представителями) заключается договор об образовании (Приложение №2).

Директору МБОУ СОШ №3 МО
«Барышский район»
Е.В. Белоноговой

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в _____ класс МБОУ СОШ № 3МО «Барышский район» на очную форму обучения моего (мою) сына (дочь)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

Место рождения, _____

Адрес места
жительства _____

Адрес
места пребывания _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:
имеется\ не имеется (нужное подчеркнуть).

Справку _____ прилагаю.

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Адрес места жительства _____

Адрес
места пребывания _____

Адрес электронной почты
Контактные телефоны _____

Мать:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

Адрес места жительства _____

Адрес
места пребывания _____

Адрес электронной почты
Контактные телефоны _____

Дата _____ Подпись _____

Дата _____ Подпись _____

Прошу организовать обучение моего ребенка по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам на _____ языке, изучение _____ языка как родного языка из числа языков народов РФ и государственного языка республик РФ.

Информирую о потребности **моего ребенка \ меня как поступающего** (нужное подчеркнуть) в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Протокол № _____ от _____.

Даю согласие на обучение моего ребенка \ поступающего (нужное подчеркнуть) по адаптированной образовательной программе.

Дата _____ Подпись _____

Я, _____, с Уставом МБОУ СОШ № 3МО «Барышский район», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

Я, _____, с Уставом МБОУ СОШ № 3МО «Барышский район», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

Дата _____ Подпись специалиста _____

Регистр.№ _____ Приказ № _____ от _____

Договор
об образовании на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования

г.Барыш

"___" "_____" 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 имени Героя Советского Союза И.В. Седова» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее - образовательная организация) на основании лицензии N 2375, выданной 06 марта 2015г. Министерством образования и науки Ульяновской области и свидетельства о государственной аккредитации № 2531 от 07 апреля 2015г., выданного Министерством образования и науки Ульяновской области на срок с 07 апреля 2015 г. до 16 декабря 2026г., именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Белоноговой Елены Валериевны, действующего на основании Устава, утверждённого приказом Управления образования МО «Барышский район» № 17 от 29.01.2015г., и

_____, именуемые в
дальнейшем

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего)

"Заказчик(и)",

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем "Учащийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить безвозмездно образовательную услугу по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования по очной, очно-заочной, заочной (ненужное вычеркнуть) форме обучения в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет _____ лет. Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Учащегося.

2.1.2. Применять к Учащемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик(и) вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3. Учащемуся предоставляются академические права в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации":

2.3.1. Учащийся имеет право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, и не предусмотрены учебным планом. Привлечение учащегося без его согласия и несовершеннолетнего учащегося без согласия его родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.3.2. Учащийся имеет право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.3.4. Принуждение Учащегося к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение его к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Соблюдать права и свободы учащегося, родителей (законных представителей);

2.4.2. Обеспечить Учащемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения;

2.4.3. Обеспечить Учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.4. Создать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания Учащегося.

2.4.5. Организовать обучение на дому больных детей, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию на основании заключения медицинской организации и в письменной форме обращения родителей (законных представителей).

2.4.6. Оказывать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь Учащемуся на основании заявления или согласия в письменной форме его родителей (законных представителей).

2.4.7. Выдать документ об образовании Учащегося, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию на соответствующем уровне:

1) основное общее образование - аттестат об основном общем образовании;

2) среднее общее образование - аттестатом о среднем общем образовании.

3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего Учащегося имеют право:

3.1 выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

3.2 дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3.3 знакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3.4 знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3.5 защищать права и законные интересы ребёнка;

3.6 получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Учащегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ;

3.7 принимать участие в управлении Школой, определяемой уставом;

3.8 присутствовать при обследовании Учащегося психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребёнка.

4. Заказчики - родители (законные представители) обязан(ы):

4.1. Обеспечить получение ребёнком общего образования;

4.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и родителями(законными представителями) и оформление возникновения, приостановление и прекращение этих отношений.

4.3. Уважать честь и достоинство учащихся и работников образовательной организации

4.4 Контролировать посещаемость, успеваемость учащегося и выполнение требований Устава образовательной организации.

4.5 Своевременно информировать классного руководителя о болезни учащегося, возможном отсутствии (письменное заявление на имя директора, справка).

4.6 Обеспечить ликвидацию академической задолженности условно переведённого Учащегося в течение следующего учебного года. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) Учащийся оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4.7 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим договором родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ

5. Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы.

5.3. Действие настоящего Договора может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По инициативе Учащегося или Заказчика, в том числе в случае перевода Учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.3.2. По инициативе Исполнителя в случае отчисления Учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания;

5.3.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Учащегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Учащегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Учащегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» 433753, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Степана Разина, 25а тел.8(84253) 24-953 ИНН 7301002188 КПП 730901001	Заказчик _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) _____ _____	Заказчик _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) _____ _____
---	--	--

ОГРН 1027300515263 Банковский счет 40102810645370000061 Казначейский счет 03234643736040006800 ОТДЕЛЕНИЕ Ульяновск Банка России // УФК по Ульяновской области, г. Ульяновск БИК 017308101 Управление финансов МО «Барышский район» л/с 20573104300 отдельный л/с 21573104300 Директор _____ Е.В.Белоногова	(адрес места жительства) паспорт: серия, номер (подпись)	(адрес места жительства) паспорт: серия, номер (подпись)
---	--	--